

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
NA LATA 2025-2028**

w Lubańskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji przy ul. Mickiewicza 1B w Lubaniu

Na podstawie art. 14 pkt. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696 z późn. zm.) Lubańskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji ustala plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Analiza stanu zapewnienia dostępności wg stanu na dzień 01.01.2025r.

w zakresie dostępności architektonicznej	
1.	<p>Obiekt przyjazny użytkownikowi – łatwość dostania się do budynku</p>
	<p>Dojazd do budynku Przedsiębiorstwa możliwy jest własnym środkiem transportu. Na terenie Przedsiębiorstwa znajdują się liczne miejsca parkingowe, brak miejsc oznaczonych dla osób niepełnosprawnych. Do budynku prowadzą dwa wejścia: - do pierwszego wejścia (z przodu budynku) prowadzą schody - do drugiego wejścia (z tyłu budynku) prowadzą schody oraz podjazd dla osób niepełnosprawnych zabezpieczony poręczami, zapewniający dostęp do parteru budynku Przedsiębiorstwa.</p>
2.	<p>Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku</p>
	<p>Za drzwiami wejściowymi znajduje się hol, dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami, dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich: - komunikacja pozioma wewnątrz budynku obejmuje przestronny hol z miejscem do odpoczynku - na parterze, po lewej stronie znajduje się specjalnie wydzielone pomieszczenie do obsługi klienta, w którym petent może załatwić sprawę, w razie konieczności pracownik biura znajdującego się na wyższej kondygnacji schodzi do biura obsługi</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - komunikacja pionowa obejmuje klatkę schodową z balustradą, w budynku nie ma windy i platformy - toalety na parterze i na pierwszym piętrze są przystosowane dla osób niepełnosprawnych - brak oznaczeń kontrastowych
3.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy	<p>W budynku nie ma informacji na temat rozkładu pomieszczeń w sposób wizualny, dotykowy i głosowy.</p> <p>W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.</p>
4.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób	<p>Zapewniono bezpieczną i skuteczną ewakuację osób niepełnosprawnych- zakupiono matę do ewakuacji osób o ograniczonej mobilności.</p> <p>Budynek zaopatrzony jest w gaśnice pożarowe.</p>
5.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego	Istnieje możliwość wejścia osoby niepełnosprawnej z psem asystującym i psem przewodnikiem.
w zakresie dostępności cyfrowej		
6.	Dostępność stron cyfrowych i aplikacji mobilnych	<p>Dostępne na stronach internetowych Przedsiębiorstwa dane teleadresowe umożliwiają załatwienie sprawy poprzez: kontakt telefoniczny, kontakt korespondencyjny, e-maili za pomocą poczty elektronicznej.</p> <p>Na stronie internetowej zamieszczona zostanie deklaracja dostępności:</p> <p>Biuletyn Informacji Publicznej: http://lpwik.luban.pl/</p>
w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej		
7.	Obsługa z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się	<p>Brak zainstalowanych urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM, systemów na podczerwień, systemów Bluetooth.</p> <p>Brak możliwości korzystania z usługi tłumacza polskiego języka migowego.</p> <p>Istnieje możliwość przesyłania wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS.</p>

8.	Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku	Zapewnienie dostępności w formie określonej w danym wniosku lub zastosowanie dostępu alternatywnego: - przygotowano procedurę wnioskowo-skargową - przygotowano wzory wniosków o zapewnienie dostępności.
----	--	---

Plan działania w zakresie zapewnienia dostępności na lata 2025-2028

Lp.	Zakres działania	Realizacja	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Zmiana na stanowisku koordynatora do spraw dostępności Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Koordynatora do spraw dostępności Spółki oraz informacji o zakresie zadań Koordynatora	Prezes Zarządu Koordynator	Aktualizacja zamieszczonych informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na stronie LPWiK	na bieżąco
2.	Sporządzenie deklaracji dostępności Lubańskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji z powodu zmiany siedziby Przedsiębiorstwa	Koordynator	Analiza w zakresie dostępności Umieszczenie deklaracji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na stronie LPWiK	na bieżąco
3.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego	Koordynator	Sporządzenie raportu i przekazanie do Wojewody Dolnośląskiego Zamieszczenie raportu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na stronie LPWiK	do 31.03.2025 r.
4.	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności	Koordynator	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności	na bieżąco (do 31.03. każdego roku)

5.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2025 – 2028	Koordynator	Przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania Przekazanie planu działania do zatwierdzenia Prezesowi Zarządu Zamieszczenie planu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na stronie LPWiK	31.01.2025 r.
6.	Szkolenia z zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz szkolenia z obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami	Koordynator Pracownicy Przedsiębiorstwa	Udział w szkoleniach z zakresu obsługi klienta oraz tematyki o zapewnieniu dostępności	Realizacja przez cały okres planu działania
7.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: - architektonicznej	Koordynator	Usuwanie barier architektonicznych: - wyznaczenie miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych, osób starszych, osób z małymi dziećmi - oznaczenie wszystkich pomieszczeń pracy tabliczkami z opisem w alfabecie Braille'a lub opisem w kontrastowych kolorach lub w powiększonym druku - wykonanie oznaczeń kontrastowych: podłoga, schody - przygotowanie i wprowadzenie procedury dot. psa asystującego w obiekcie, przeszkolenie pracowników, oznaczenie wejścia na teren Przedsiębiorstwa tabliczką informującą o możliwości wejścia osoby z psem asystującym	Realizacja przez cały okres planu działania
8.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób	Koordynator	Przygotowanie i wprowadzenie procedury dot. ewakuacji lub ratowania osób wewnątrz budynku. Przeszkolenie	2025 r.

			<p>pracowników z procedur ewakuacji lub ratowania.</p> <p>Wyznaczenie i oznakowanie dróg do ewakuacji.</p> <p>Oznakowanie miejsc wskazujących usytuowanie gaśnic.</p> <p>Sporządzenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku.</p> <p>Zakup apteczek do pierwszej pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyposażenie apteczek do pierwszej pomocy w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach - sporządzenie instrukcji udzielania pierwszej pomocy, udostępnienie instrukcji obok każdej apteczki - szkolenie pracowników z udzielania pierwszej pomocy - wyznaczenie przeszkolonych osób do udzielania pierwszej pomocy oraz udostępnienie wykazu osób obok każdej apteczki 	
9.	<p>Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności:</p> <p>- informacyjno - komunikacyjnej</p>	Koordynator	<p>Instalacja urządzeń do obsługi osób słabosłyszących:</p> <ul style="list-style-type: none"> - montaż pętli indukcyjnej w Biurze Obsługi Klienta. <p>Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.</p>	Realizacja przez cały okres planu działania

			Możliwość korzystania z usług tłumacza języka migowego (po wcześniejszym zgłoszeniu).	
10.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności: - cyfrowej	Koordynator Informatyk	<ul style="list-style-type: none"> - dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1. - dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, przeszkolenie pracowników - zastosowanie formularza kontaktowego - zapewnienie na stronie internetowej informacji z możliwością odczytania maszynowego - dostosowanie strony internetowej do smartfonów 	Realizacja przez cały okres planu działania

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Głuszek